

**FICHE DE RESERVATION**  
**Période : Mercredis 3ème trimestre**  
**Site : Ecole Publique de La Roche Derrien**

Je soussigné(e) (nom et prénom des parents ou du responsable légal de l'enfant, à qui sera envoyé la facture)

Mr \_\_\_\_\_

Mme \_\_\_\_\_

Numéro de Tél : \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ ou portable : \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ Mail : \_\_\_\_\_

 **Atteste sur l'honneur que le dossier d'inscription est à jour avec :**

- ✓ La fiche de renseignement 2021-2022 ou la fiche famille mise à jour et signée
- ✓ La fiche de réservation
- ✓ La fiche sanitaire de liaison ( avec photocopie des vaccins )
- ✓ L'attestation d'assurance (responsabilité civile) de l'année en cours
- ✓ Le justificatif de domicile (facture EDF ou de téléphone)
- ✓ L'attestation du quotient familial sur [www.caf.fr](http://www.caf.fr) ou MSA
- ✓ Fournir le Projet D'Accueil Individualisé si nécessaire



Autorise,  N'autorise pas,  la prise et la publication de photos et de vidéos lors des activités organisées par le CIAS à des fins d'illustrations dans les différents supports de communication du CIAS de LTC (site internet, plaquettes, bulletin communautaire)

**A l'accueil de loisirs : Les Mercredis**

➔ Cochez les cases correspondantes ( merci de rajouter "R" si demi-journée avec repas )

	M	J	AP	M	J	AP	M	J	AP	M	J	AP
<b>Avril</b>	6						27					
<b>Mai</b>	4			11			18			25		
<b>Juin</b>	1			8			15			22		29
<b>Juillet</b>	6											

**Service de Garderie à l'école publique de La Roche-Derrien :**

Mon enfant utilisera le service de garderie de l'Accueil de Loisirs organisée :

➔ le matin (entre 7h30 et 9h00)    oui     non

➔ le soir (entre 17h00 et 18h30)    oui     non



TOUTE JOURNÉE ET/OU DEMI-JOURNÉE SERA FACTURÉE.  
RÉSERVATION OU ANNULATION POSSIBLE JUSQU'AU LUNDI  
PRÉCÉDENT CHAQUE MERCREDI JUSQU'À 12H PAR MAIL À

A TRÉGUIER, LE \_\_/\_\_/\_\_  
SIGNATURE DU REPRÉSENTANT LÉGAL