

Directeur(rice) EHPAD

Descriptif de l'emploi :	<p>Le Centre intercommunal d'action sociale (CIAS) de Lannion-Trégor Communauté (LTC) recrute un directeur/directrice d'EHPAD.</p> <p>Le Directeur/Directrice aura en charge le pilotage et l'organisation de l'EHPAD.</p> <p>Il/elle sera appuyé dans ses missions par le CIAS et par les services des supports de Lannion-Trégor Communauté.</p> <p>Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, le Directeur/Directrice assure la gestion d'un EHPAD territorial à taille humaine accueillant 59 résidents permanents et 1 résident temporaire. L'Ehpad du Gavel est situé sur la commune de Trébeurden et s'inscrit dans une démarche de Vie et Parcours des 60 ans et + . Vous serez garant du projet d'établissement et partagerez avec les équipes des valeurs fondées sur la solidarité et la bienveillance envers les résidents et les familles.</p>
Poste à pourvoir le :	01/10/2022
Grades : (maximum 4)	Attaché Cadre de santé Conseiller socio-éducatif
Temps de travail :	<input checked="" type="checkbox"/> Complet <input type="checkbox"/> Non complet :
Missions ou activités :	<p>ACTIVITES ET SAVOIR-FAIRE :</p> <p>LES MISSIONS :</p> <p>1. Accueil des résidents et pilotage de leur accompagnement médico-social</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suivre les demandes d'inscription de la part des familles, les accueillir, assurer l'intégration sociale de chaque résident • Mettre en œuvre le projet de vie personnalisé de chaque résident • Piloter la coordination et l'interconnexion des différentes équipes médico-sociales • Assurer et faciliter les échanges avec les résidents et les familles • Evaluer et répondre aux besoins individuels des résidents en veillant au respect des bonnes pratiques gériatriques de bientraitance <p>2. Organisation technique et logistique du fonctionnement de l'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer les stocks et procéder aux achats d'équipements • Contribuer à l'aménagement des espaces intérieurs/extérieurs • Superviser l'entretien des locaux et la qualité des services hôteliers • Garantir la sécurité et gérer les procédures liées aux risques • Conduire d'éventuels projets de restructuration/rénovation interne <p>3. Management d'une équipe pluridisciplinaire</p> <ul style="list-style-type: none"> • Piloter le recrutement de professionnels

	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer les plannings des équipes • Entretenir une forte cohésion et un bon climat social • Identifier les besoins en compétences et Promouvoir la formation • Encadrer l'intervention de bénévoles dans la vie de l'établissement • Optimiser les ressources humaines <p>4. Gestion administrative et législative de la structure</p> <ul style="list-style-type: none"> • Superviser l'admission administrative des résidents • Piloter la gestion administrative du personnel • Garantir l'organisation générale de l'établissement • Poursuivre et développer la démarche qualité • Suivre les évolutions législatives et réglementaires du secteur sanitaire et médico-social <p>5. Gestion financière</p> <ul style="list-style-type: none"> • En lien étroit avec la Direction Financière : • Garantir la bonne gestion des comptes Participer à la préparation budgétaire • Elaborer la documentation financière relative aux déclarations aux autorités de tarification • Etablir des propositions de réduction et maîtrise des coûts <p>6. Partenariats et projets transversaux</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'impliquer dans les instances directives de l'établissement gestionnaire • Être le représentant de la structure au niveau local et départemental • Entretenir des partenariats conventionnels de suivi des personnes âgées avec les établissements de soins de proximité • Intégrer et développer le réseau gérontologique local : associations spécialisées, CCAS, CLIC, Cap santé...
Profil recherché : <i>(compétences, niveau de diplôme)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience similaire de 3 ans minimum • Niveau I Social et Médico-social • Bac +4/5 de type CAFDES (Certificat d'aptitude aux fonctions de directeur d'établissement ou de service d'intervention sociale), Master MESS (Management des établissements sanitaires et sociaux) ou Master MOSS (Management des organisations sanitaires et sociales).
Contraintes particulières :	<ul style="list-style-type: none"> • Participation aux instances du CIAS • Possibilité de télétravail
Infos complémentaires :	Candidature (lettre de motivation, CV, et dernier arrêté de situation administrative) à adresser par courrier postal ou électronique à l'attention de Monsieur le Président, LTC, 1 rue Monge, CS 10761, 22307 LANNION CEDEX.
Date de limite de candidature	16/07/2022
Contact :	- Direction des Ressources Humaines de Lannion-Trégor Communauté. Tel : 02 96 05 40 57 – Mèl : ressources.humaines@lannion-tregor.com
Lieu de travail :	EHPAD du Gavel, Trébeurden