

## Conseiller(ère) en Energie Partagée

<b>Descriptif de l'emploi :</b>	Lannion Trégor Communauté recrute un(e) Conseiller(ère) en Énergie Partagée. Au sein de la Direction de la Construction, il / elle aura pour fonction d'informer et de conseiller les communes de Lannion Trégor Communauté sur les mesures efficaces à mettre en œuvre pour réduire leurs consommations d'énergie et privilégier les énergies renouvelables ; et de réaliser des diagnostics et pré-études afin de réduire leurs consommations d'énergie.
<b>Poste à pourvoir le :</b>	01/09/2021
<b>Grades :</b>	Cadre d'emploi des techniciens territoriaux
<b>Temps de travail :</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Complet <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> Non complet :</span>
<b>Missions ou activités :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner la collectivité dans ses projets de construction, de rénovation et d'amélioration énergétique de son patrimoine</li> <li>• Réaliser des diagnostics énergétiques de bâtiments</li> <li>• Réaliser des études d'opportunité et de faisabilité</li> <li>• Proposer, conseiller et évaluer des solutions techniques liées à la maîtrise de l'énergie et aux énergies renouvelables</li> <li>• Suivre et analyser les consommations et dépenses énergétiques des communes</li> <li>• Réaliser le bilan énergétique sur le patrimoine communal</li> <li>• Proposer et chiffrer un programme d'actions d'améliorations énergétiques</li> <li>• Gérer et optimiser les contrats d'approvisionnement énergétiques</li> <li>• Sensibiliser, communiquer, assurer une veille technique et juridique auprès des communes</li> </ul>
<b>Profil recherché :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniques et outils Climat / Energie et ENR</li> <li>• Méthodes de conduite de projets</li> <li>• Méthodes de planification et programmation</li> <li>• Maitrise des outils de bureautique de type Excel et Word</li> </ul>
<b>Infos complémentaires :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formation professionnelle assurée</li> <li>✓ Amicale du personnel ALTA (billetterie, activités sportives et bien-être, sorties...)</li> <li>✓ Adhésion au CNAS (Comité national d'action sociale) (chèques vacances, prestations diverses...)</li> <li>✓ Participation aux frais de repas (carte déjeuner de 150€/trimestre ou 46% du prix du restaurant d'entreprise Emeraude Id)</li> <li>✓ Télétravail possible</li> </ul>

	Candidature (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative) à l'attention de Monsieur le Président Adresse : 1 rue Monge, CS 10761, 22307 LANNION CEDEX Mèl : <a href="mailto:ressources.humaines@lannion-tregor.com">ressources.humaines@lannion-tregor.com</a>
<b>Date de limite de candidature</b>	20/08/2021
<b>Contact :</b>	- Direction des Ressources Humaines, tel. : 02.96.05.40.57 ressources.humaines@lannion-tregor.com
<b>Lieu :</b>	LANNION