

Chargé d'opération VRD (H/F) au Bureau d'Etudes Eau Assainissement

Descriptif de l'emploi :	Lannion Trégor Communauté recherche pour sa Direction Eau Assainissement un(e) chargé(e) d'opérations VRD
Poste à pourvoir le :	Dès que possible
Temps de travail :	<input checked="" type="checkbox"/> Complet <input type="checkbox"/> Non complet :
Missions ou activités :	<p>Au sein de la Direction Eau et Assainissement, vous serez chargé, sous la direction du responsable du bureau d'études VRD, des missions suivantes :</p> <p>ETUDES :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etude de faisabilité / Expertise technique sur des chantiers de renouvellement et d'extension • Dimensionnement de réseaux • Quantitatifs et estimatifs de travaux • Interprétation / réalisation de plans projet <p>REDACTION DE MARCHES :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rédaction de pièces de marché publics, production de DCE • Analyse d'offres <p>SUIVI DE CHANTIER :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer le suivi de chantier • Tenir le planning de ses opérations • Assurer le suivi comptable • Rédaction de compte-rendu de chantier <p>PREVENTION DES RISQUES :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respecter les modalités de prévention des risques spécifiées dans le document unique et dans les fiches de sécurité • Porter les EPI adéquates en fonction de l'environnement de travail <p>EVOLUTION DU SERVICE :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Effectuer une veille technique et réglementaire dans son domaine de compétence • Participer aux évolutions et à l'amélioration continue du service
Profil recherché : <i>(compétences, niveau de diplôme)</i>	<p>Formé(e) ou expérimenté(e) dans le domaine de la gestion des finances publiques, vous maîtrisez les plans comptables et les logiciels informatiques de base et spécifique de comptabilité et du patrimoine.</p> <p>Vous êtes rigoureux(se), autonome, et faites preuve de réactivité, de disponibilité, de discrétion et de réserve.</p>

Infos complémentaires :	Candidature (lettre de motivation, CV) à adresser par courrier postal ou électronique à l'attention de Monsieur le Président, LTC, 1 rue Monge, CS 10761, 22307 LANNION CEDEX.
Date de limite de candidature	16/11/2020
Contact :	02 96 05 09 00
Courriel :	ressources.humaines@lannion-tregor.com
Lieu de travail :	Lannion