

Chargé(e) de mission langue bretonne

Descriptif de l'emploi :	<p>Lannion Trégor Communauté recrute un(e) chargé(e) de mission langue bretonne afin d'animer le schéma de politique linguistique (2020 – 2022) en faveur de la langue bretonne à travers ces différents domaines d'actions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Charte YdB : veiller au respect des engagements pris par la collectivité. • Signalétique / Affichage : afficher la langue bretonne dans la vie courante, afficher une signalétique bilingue. • Communication : veiller à traduire (en partie) les supports de communication. • Formation adulte : permettre aux agents qui le souhaitent de se former en breton, via des formations longues ou ponctuelles. Développer les cours d'initiation sur l'heure de midi. • Education : aider à développer les filières bilingues et Diwan sur le territoire. • Petite enfance : faciliter l'ouverture de crèches bilingue ou en immersion. Accompagner les assistantes maternelles qui le souhaitent à se former en breton. • Culture : donner sa place à la culture bretonne (musique, cinéma, danse, art « local » ...) au sein des équipements du territoire. Soutenir les associations et acteurs culturels qui souhaitent donner sa place à la langue bretonne. • Espaces ludiques / scientifiques : donner sa place à la langue bretonne ou sein des espaces aquatiques, ludiques et scientifique du territoire. • EHPAD : organiser des temps d'échange en langue bretonne, faire le lien entre EHPAD et école du territoire.
Poste à pourvoir le :	1/09/2022
Grades :	Cadre d'emploi des Attachés Territoriaux
Temps de travail :	<input checked="" type="checkbox"/> Complet <input type="checkbox"/> Non complet :
Missions ou activités :	<ul style="list-style-type: none"> • Faire le lien entre les services et les élus (élue en charge de la culture bretonne notamment) • Faire le lien avec les communes du territoire afin de proposer la charte Ya d'ar Brezhoneg ou faire un point sur les actions envisagées • Veiller à la bonne traduction des supports de communication – faire le lien avec l'Office Public de la Langue Bretonne • Suivre le partenariat avec Ti ar Vro • Prendre contact avec les communes et les écoles qui souhaitent installer une filière bilingue ou Diwan

	<ul style="list-style-type: none"> • Renseigner les agents sur les formations en langue bretonne (lien avec Roudour) • Participer aux commissions qui concernent ses missions • L'agent sera rattaché au service des affaires générales
Profil recherché :	<ul style="list-style-type: none"> • Niveau d'études bac +3 / bac +5 • Expérience de deux ans minimum sur le même type d'actions • Bon relationnel • Breton niveau B2 • Autonome • A l'aise avec les outils informatiques et les réseaux sociaux
Infos complémentaires :	<p>Candidature (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative) à l'attention de Monsieur le Président Adresse : 1 rue Monge, CS 10761, 22307 LANNION CEDEX Mèl : ressources.humaines@lannion-tregor.com</p>
Date de limite de candidature	15/06/2022
Contact :	- Direction des Ressources Humaines, tel. : 02.96.05.40.57 ressources.humaines@lannion-tregor.com
Lieu :	LANNION